FORM NO.II

(See Rule 8 of the Tamil Nadu Societies Registration Rules, 1978)

CERTIFICATE OF REGISTRATION UNDER SECTION 10
OF THE TAMIL NADU SOCIETIES REGISTRATION
ACT,1975 (TAMIL NADU ACT 27 OF 1975)

CERTIFICATE OF REGISTRATION OF SOCIETIES

Sl. No. SRG/Erode/117/2022

I hereby certify that **ஈரோடு வேளாளர் பொறியியல் மற்றும் தொழில்நுட்பக் கல்லூரி முன்னாள் மாணவ மாணவியர்கள் சங்கம்** has this day been registered under the Tamil Nadu Societies Registration Act,1975 (Tamil Nadu Act 27 of 1975).

Given under my hand at Erode this 7th day of November, 2022

Date :07-Nov-2022

Station : Erode

Digitally Signed by Thiru/ Tmt/ Selvi
Asokan KALIAMOORTHY
Signature of the Registrar

Document certified by K
<droerode@gmail.com

Digitally signed
K ASOKAN

பதிவுத்துறை
REGISTRATION DEPARTMENT

பதிவுத்துறை தொடர்பான புகார்கள் மற்றும் சந்தேகங்களுக்கு தொடர்பு கொள்ள: 9498452110 / 9498452120 / 9498452130 (அரசு விடுமுறை நாட்கள் தவிர்த்து திங்கள் முதல் வெள்ளி வரை காலை 10 மணி முதல் மாலை 5.45 மணி வரை தொடர்பு கொள்ளலாம்)

மென்பொருள் தொடர்பான சந்தேகங்களுக்கு தொடர்பு கொள்ள: 1800 102 5174 (அரசு விடுமுறை நாட்கள் தவிர்த்து திங்கள் முதல் வெள்ளி வரை காலை 8 மணி முதல் மாலை 8 மணி வரை, சனிக்கிழமை காலை 10 மணி முதல் மாலை 5 மணி வரை தொடர்பு கொள்ளலாம்)

15-Oct-2022 02:17:13 PM IST

நல்வரவு : Chandrasekar Duraisamy

இறுதியாக : 15-Oct-2022

உள்நுழைந்தது 10:51 AM

இந்த இணையதளம் மூலம் வழங்கப்படும் தகவல்கள் மேம்படுத்தப்பட்டுள்ளது. ஆன்லைனில் வழங்கப்படும் சேவைகளை பெற அலுவலகத்திற்கு நேரில் வருகை தர அவசியமில்லை.

...ப்பு பக்கம் >மின்னணு சேவைகள் > வில்லங்கச் சான்று > வில்லங்கச் சான்று விவரம் பார்வையிடுதல் வசதியை இணையதள உ...

ஒப்புகைச் சீட்டு

உங்கள் கோரிக்கை வெற்றிகரமாகச் சமர்பிக்கப்பட்டது !

விண்ணப்ப பெயர்: சங்கப் பதிவு

விண்ணப்ப நாள்: 15/10/2022

விண்ணப்ப எண்ணினை எதிர்காலக் குறிப்புக்காக தயவுசெய்து குறித்துக் கொள்ளவும்: TPSRG/6462272/Oct/2022

"லஞ்சம் கொடுப்பதோ பெறுவதோ சட்ட விரோதமானது. லஞ்சம் தொடர்பான புகார்களை நேரிலோ அல்லது தொலைபேசி வாயிலாகவோ தெரிவிக்க வேண்டிய முகவரி:
இயக்குனர், விழிப்பு மற்றும் லஞ்ச ஒழிப்புத்துறை,
எண். 293, M.K.N சாலை, ஆலந்தூர், சென்னை - 16 அல்லது உள்ளூர் லஞ்ச ஒழிப்புத்துறை அலுவலர். இணையதளம்: www.dvac.tn.gov.in"
தொலைபேசி எண்கள்:(044) 22310989/22321090/22321085/22342142;தொலை நகலி: 044-22321005.
"தேர்தல் தொடர்பான விவரங்களுக்கு www.elections.tn.gov.in"

தமிழ்நாடு அரசு
பதிவுத்துறை
ஒப்புகைச்சீட்டு

பார்வைக்குறிப்பு விவரங்கள்

சார்பதிவாளர் அலுவலகப் பெயர்	ஈரோடு - DRO
விண்ணப்ப எண்	S01SREGVV202211048102442
பரிவர்த்தனை எண்	REG202211046038733
பரிவர்த்தனை நாள்	04/11/2022

விண்ணப்ப விவரங்கள்

விண்ணப்பதாரர் பெயர்	S D Chandrasekar
சேவை வகை	சங்கப் பதிவிற்கு விண்ணப்பித்தல்
சங்கப் பதிவுச் சான்று அல்லது பெயர் மாற்றத்திற்கான சங்கப் பதிவுச் சான்று (₹)	500/-
சங்க அமைவிடம்/மாற்றம் குறித்த அறிக்கை(படிவம் V) (₹)	200/-
உறுப்பினர்களின் பட்டியல்(படிவம் VI) (₹)	200/-
சங்க அமைப்புக் குறிப்பு (₹)	4000/-
துணை விதி (₹)	200/-
தாமத பிழைப் பொறுத்தக் கட்டணம் (₹)	100/-

தொகை செலுத்திய விவரங்கள்

வங்கியின் பெயர்	இந்தியன் ஓவர்சீஸ் வங்கி
வங்கிக்குறிப்பு எண்	202211040816439
பணம் செலுத்திய விதம்	இணைய வழி
செலுத்தப்பட்ட தொகை (₹)	5200/-
தொகை செலுத்தும் நிலைப்பாடு	வெற்றி
தொகை செலுத்திய நாள்	04/11/2022

ஏதேனும் சந்தேகங்கள்/குறைகள் இருப்பின் கீழ்க்கண்ட வழிமுறைகளில் தெரிவிக்கலாம்

கட்டணமில்லா தொலைபேசி எண்	1800 102 5174
மின்னஞ்சல் முகவரி	helpdesk@tnreginet.net

அனுப்புதல்

S.D. சந்திரசேகர்,
ஈரோடு வேளாளர் பொறியியல் மற்றும் தொழில்நுட்பக் கல்லூரி
முன்னாள் மாணவ-மாணவியர்கள் சங்கத் தலைவர்,
திண்டல் அஞ்சல், ஈரோடு - 638 012.

பெறுதல்

சார்ப் பதிவாளர் அவர்கள்,
ஈரோடு மாவட்டம்,
ஈரோடு.

அய்யா,

பொருள்: "ஈரோடு வேளாளர் பொறியியல் மற்றும் தொழில்நுட்பக் கல்லூரி முன்னாள் மாணவ - மாணவியர்கள் சங்கம்" என்ற சங்கம் தொடங்குவது - தொடர்பாக:

"ஈரோடு வேளாளர் பொறியியல் மற்றும் தொழில்நுட்பக் கல்லூரி முன்னாள் மாணவ - மாணவியர்கள் சங்கம்" என்ற சங்கம் பதிவு செய்து கொடுக்குமாறு கேட்டுக் கொள்கிறேன்.

மனுதாரர் கையொப்பம்

படிவம் - 1

தமிழ்நாடு சங்கப் பதிவு - விதிகள் 1978 விதி 7-1975 - ம் வருட தமிழ்நாடு சங்கப் பதிவுச்சட்டம் பிரிவு 10-ன் படிச்சான்று வழங்குவதற்கான மனு

அனுப்புதல்

S.D. சந்திரசேகர்,
ஈரோடு வேளாளர் பொறியியல் மற்றும் தொழில்நுட்பக் கல்லூரி
முன்னாள் மாணவ - மாணவியர்கள் சங்கத் தலைவர்,
திண்டல் அஞ்சல், ஈரோடு - 638 012.

பெறுதல்

உயர்திரு. சங்கப் பதிவாளர் அவர்கள்,
ஈரோடு மாவட்டம்,
ஈரோடு.

ஐயா,

1. "ஈரோடு வேளாளர் பொறியியல் மற்றும் தொழில்நுட்பக் கல்லூரி முன்னாள் மாணவ மாணவியர் சங்கம்" என்ற சங்கம் 15.05.2022 ஆம் நாளன்று உருவாக்கப்பட்டது.
2. இத்துடன் சங்கத்தின் அமைப்பு மற்றும் துணை விதிகளை இணைத்துள்ளேன்.
3. சங்கப்பதிவுக்காக பதிவுக் கட்டணம் ரூ. 5,100/- செலுத்தியுள்ளேன்.
4. நான் இச்சங்க நிர்வாகக் குழுவின் தலைவர்
5. சங்கத்தினால் இது தொடர்பாக எனக்கு அதிகாரம் வழங்கப்பட்டுள்ளது.
6. சங்கத்தை பதிவு செய்து, பதிவுச் சான்று வழங்க வேண்டுமாய்க் கேட்டுக் கொள்கிறேன்.

மனுதாரர் கையொப்பம்

படிவம் - 5

(1978ஆம் வடத்திய சங்கங்களின் பதிவுவிதி 15ஐப் பார்க்கவும்)

தமிழ்நாடு சங்கங்கள் பதிவுச் சட்டம் 1975 பிரிவு 13(1)ன் படி சங்கத்தின் இருப்பிடம் / பதிவு அலுவலகம் மாற்றுவது குறித்து நோட்டீஸ்

தமிழ்நாடு சட்டம் 27 / 1975

1. சங்கத்தின் பெயர் : ஈரோடு வேளாளர் பொறியியல் மற்றும் தொழில்நுட்பக் கல்லூரி முன்னாள் மாணவ - மாணவியர்கள் சங்கம்

2. பதிவு செய்த நாள் : 15.05.2022

3. பதிவு எண்ணும், தேதியும் :
பதிவு செய்த ஆண்டும்

4. தாக்கல் செய்தவர் : S.D. சந்திரசேகர்

பெறுநர்

சங்கங்களின் பதிவாளர் அவர்கள்,
ஈரோடு மாவட்டம்,
ஈரோடு

ஐயா,

தமிழ்நாடு சங்கங்கள் பதிவுச்சட்டம், 1979 தமிழ்நாடு சட்டம் 27/1975 பிரிவு 13(1)ன் படி "ஈரோடு வேளாளர் பொறியியல் மற்றும் தொழில்நுட்பக் கல்லூரி முன்னாள் மாணவ மாணவியர் சங்கம்" என்ற எங்கள் சங்கத்தின் பதிவு அலுவலகம் கீழ்க்கண்ட முகவரியில் அமைந்துள்ளது.

69, வேளாளர் பொறியியல் மற்றும் தொழில்நுட்பக் கல்லூரி வளாகம்,
திண்டல் அஞ்சல், ஈரோடு - 638 012.

மனுதாரர் கையொப்பம்

பதவி: தலைவர்

படிவம் - 6

(1978ம் வருட தமிழ்நாடு சங்கங்கள் பதிவு விதிகள் - விதி 16) 1975ம் வருட தமிழ்நாடு சங்கங்கள் பதிவுச் சட்டம் (தமிழ்நாடு சங்கங்கள் சட்டம் 27/1975) பிரிவு 14(1)ன் படி பராமரிக்கப்படும் உறுப்பினர்கள் பதிவேடு:-

உறுப்பினர்கள் பட்டியல்

(1). சங்கத்தின் பெயர் & முகவரி: ஈரோடு வேளாளர் பொறியியல் மற்றும் தொழில்நுட்பக் கல்லூரி முன்னாள் மாணவ - மாணவியர்கள் சங்கம்,
69, வேளாளர் பொறியியல் மற்றும் தொழில்நுட்பக் கல்லூரி வளாகம், திண்டல் அஞ்சல், ஈரோடு - 638 012.

(2). சங்கத்தின் பதிவு எண். / நாள்:

(3). சங்க பதிவு எண் / ஆண்டு :

வ.எண் 1.	உறுப்பினர் பெயர்&முகவரி 2.	தொழில் 3.	உறுப்பினராக சேர்ந்த நாள் 4.	உறுப்பினர் ராஜினாமா (அ) நீக்கப்பட்ட நாள் 5.	குறிப்புரை 6.
1	திரு.எஸ்.டி.சந்திரசேகர் 31, அருண் வீதி, காந்தி நகர், சூரம்பட்டி ஈரோடு - 638 009. ஆதார் எண்:2901 0356 7131 9842651115	கல்லூரி தாளாளர்	15.05.2022		
2	திரு.எஸ்.நாச்சிமுத்து 4/24, கஸ்தூரிபாய் வீதி, மண்ணூர், முத்தாயிபாளையம் அஞ்சல், கணபதிபாளையம் வழி, ஈரோடு - 638153 ஆதார் எண்:9464 6201 2416 9952264062	உதவிப்பேராசிரியர்	15.05.2022		
3	திரு.எஸ்.எஸ்.கோகுல்நாதன் பிளாட் H தளம் 2 வராகவிட்டல் பிளாட் 6 மற்றும் 7ஈ பன்னீர் நகர், முகப்பேர், திருவள்ளூர் - சென்னை - 600037. ஆதார் எண்:2668 4722 0700 9710867979	சீனியர் மேலாளர், மஹேந்திரா ரூரல் ஹவுசிங் பைனான்ஸ் லிமிடெட்,சென்னை -6.	15.05.2022		
4	டாக்டர்.எம்.ஜெயராமன் C சுகம் என்கிளேவ், லட்சுமி நகர், திண்டல் அஞ்சல், ஈரோடு - 638012. ஆதார் எண்:4516 7567 3664 9750924402	கல்லூரி முதல்வர்	15.05.2022		
5	டாக்டர். எஸ்.சதீஷ் 40, வரதராஜர் வீதி, காந்தி நகர், ஈரோடு - 638009 ஆதார் எண்:3476 2139 1430 9940704014	பேராசிரியர்	15.05.2022		

6	டாக்டர்.எஸ்.கயல்விழி 32/2,கொத்துக்கார நல்ல வீதி, தெப்பக்குளம், ஈரோடு- 638001. ஆதார் எண்:6445 9136 1852 9994041861	பேராசிரியர்	15.05.2022		
7	திரு.எம்.மதுகிருஷ்ணன் 212, பெரிய செங்கோடம்பாளையம் வள்ளி நகர், வில்லரசம்பட்டி, திண்டல் அஞ்சல், ஈரோடு - 638012 ஆதார் எண்:7442 8174 1803 9791892262	தொழில் அதிபர்	15.05.2022		
8	திருமதி. எஸ்.யமுனா தேவி 61, எல்லைமேடு, நல்ல முத்தாம்பாளையம், ஈங்கூர், ஈரோடு - 638115. ஆதார் எண்:5138 1129 3608 9884457873	உதவிப்பேராசிரியர்	15.05.2022		
9	திருமதி. எம்.சர்மிளா 3/103, மேல்கல்பாளையம், பொன்குறிச்சி அஞ்சல், இராசிபுரம், நாமக்கல் - 637 403. ஆதார் எண்:4556 9011 8993 9786100872	உதவிப்பேராசிரியர்	15.05.2022		
10	திரு.வி.அருண் பிரபு 82, கொடு மணல், புஞ்சை பாலத்தொலுவு அஞ்சல், சென்னிமலை, ஈரோடு - 638 751 ஆதார் எண்:3762 8729 7727 9715507307	கட்டடப் பொறியாளர்	15.05.2022		
11	திரு.ஜி.இளங்கோ 63/398, மங்களம் ரோடு, கருவம்பாளையம், பாரப்பாளையம், திருப்பூர் - 641 604 ஆதார் எண்:3815 0626 0993 8754046234	கட்டடப் பொறியாளர், பில்டர்ஸ் சங்கம்	15.05.2022		
12	திரு.எ.ஆர்.தமிழ் அமுது 36/88 கிருஷ்ணசாமி வீதி, முனிசிபல் காலனி, ஈரோடு - 638004. ஆதார் எண்:2611 3487 6686 9865226264	Ux-Ui – வடிவமைப்பாளர்	15.05.2022		
13	திருமதி.சி.கோட்டீஸ்வரி 3/50, துடுப்பதி, T.ஒலப்பாளையம்,பெருந்துறை, ஈரோடு - 638 057 ஆதார் எண்:4772 6865 3747 9445526744	உதவிப்பேராசிரியர்	15.05.2022		
14	திருமதி.டி.லாவண்யா 137, திருமல்நகர், நாராயணவலசு, ஈரோடு - 638011 ஆதார் எண்:2850 7746 7676 9600750740	உதவிப்பேராசிரியர்	15.05.2022		

15	திருமதி.சி.ராதிகா 12-1,பாரதிதாசன் வீதி, ஆசிரியர் காலனி, ஈரோடு - 638 011 ஆதார் எண்:4853 4608 7538 9942013134	உதவிப்பேராசிரியர்	15.05.2022		
16	டாக்டர்.சி.கோகுல் 37, மேற்கு வீதி 2, கரட்டுப்பாளையம்,வெங்கம்பூர் அஞ்சல், ஊஞ்சலூர் வழி, ஈரோடு - 638152. ஆதார் எண்:8307 5373 3205 9843722244	இணைப் பேராசிரியர்	15.05.2022		
17	திரு.பி.ராஜசேகரன் 5, மெயின்ரோடு, மாரியம்மன்கோயில் வீதி, பொம்மநாயக்கன்பாளையம், ஓடத்துரை அஞ்சல், கோபிசெட்டிபாளையம், ஈரோடு — 638455 ஆதார் எண்:6633 4577 7175 7010645561	உதவிப்பேராசிரியர்	15.05.2022		
18	திரு.எஸ்.பூரணசந்திரன் கண்ணவேலாம்பாளையம், முள்ளம்பட்டி அஞ்சல், நசியனூர், ஈரோடு -638107 ஆதார் எண்:3380 9416 4171 9842356628	உதவிப்பேராசிரியர்	15.05.2022		
19	செல்வி.டி.எஸ்.குகப்பிரியா 12/21, காரைவாய்க்கால், தொட்டிபாளையம் மெயின் ரோடு, நசியனூர், ஈரோடு-638107 ஆதார் எண்:2372 8972 1142 8903923220	தொழில் அதிபர்	15.05.2022		
20	செல்வி.எஸ்.பிரதுஷா 47, சென்னியங்கிரி வலசு, முகாசி பிடாரியூர் அஞ்சல், சென்னிமலை, ஈரோடு-638051. ஆதார் எண்:6293 6740 4261 9865836968	தொழில் அதிபர்	15.05.2022		
21	திரு.பி. ஜெய் பாரத் சிபி 31, நேரு வீதி, மஞ்சக்காட்டு வலசு, மொடக்குறிச்சி வழி, ஈரோடு - 638 104. ஆதார் எண்:8327 3959 9727 8883856645	கணினி பொறியாளர்	15.05.2022		
22	திரு. கவின் பிரசாத் 8/192 A, சென்னனாயக்கனூர், ஏலவமலை, ஈரோடு - 638316 ஆதார் எண்:6718 8975 1719 9942932403	மனிதவள நிர்வாகி	15.05.2022		
23	டாக்டர்.ஆர்.மைனாவதி 4/309, குரு அவின்யூ, அத்தப்பம்பாளையம், வள்ளிபுரத்தாம்பாளையம் அஞ்சல்,வெள்ளோடு - 638112 ஆதார் எண்:5276 2244 9683 9976058131	பேராசிரியர்	15.05.2022		

24	டாக்டர்.கே.கணேஷ்குமார் 24/16, கருவில்பாளை வலசு, வில்லரசம்பட்டி அஞ்சல், ஈரோடு ___ 638107 ஆதார் எண்:7118 1135 8478 7402437377	பேராசிரியர்	15.05.2022		
25	திருமதி.வி.லீலா 141,தாண்டாங்காடு, பூச்சக்காட்டுவலசு, பசுவப்பட்டி, ஈரோடு-638051 ஆதார் எண்:3500 5417 5475 9688006892	உதவிப்பேராசிரியர்	15.05.2022		
26	டாக்டர்.டி.மோகனப்பிரியா 77, விஜபி நகர் அருகில், கடுத்தான் காட்டுத் தோட்டம், கீழ் திண்டல், ஈரோடு- 638012 ஆதார் எண்:6723 9516 1452 9578618691	இணைப்பேராசிரியர்	15.05.2022		
27	திருமதி.எஸ்.ஜனனி 303 A, பச்சாக்கவுண்டன் வலசு, சோளசிராமணி, நாமக்கல் - 637 210 ஆதார் எண்:7067 7294 2986 9976673337	உதவிப்பேராசிரியர்	15.05.2022		

துணை விதிகள்

1. சங்கத்தின் பெயர் : ஈரோடு வேளாளர் பொறியியல் மற்றம் தொழில்நுட்பக் கல்லூரி முன்னாள் மாணவ - மாணவியர்கள் சங்கம்

2. சங்கம் துவக்கப்பட்ட நாள் : 15.05.2022

3. சங்கத்தின் பதிவு மாவட்டம்: ஈரோடு மாவட்டம்

4. அலுவலக முகவரி : 69, வேளாளர் பொறியியல் மற்றும் தொழில்நுட்பக் கல்லூரி வளாகம், திண்டல் அஞ்சல், ஈரோடு மாவட்டம் - 638 012.

5. அலுவலக நேரம் : காலை 10 மணி முதல் 1 மணி வரை மாலை 3 மணி முதல் 5 மணி வரை

6. நோக்கங்கள்

அ) இக்கல்லூரியில் பயின்ற முன்னாள் மாணவ மாணவியருக்குள் நேசமனப்பான்மையையும் ஒற்றுமையையும் ஏற்படுத்தி கல்லூரி மேம்பாட்டில் பங்கு கொள்ளுதல்

ஆ) இச்சங்கத்தின் மூலம் இக்கல்லூரியில் பயிலும் ஏழை எளிய மாணவியருக்கு கல்வி பயில நிதி உதவி அளித்தல் மற்றும் வேலை வாய்ப்பு வசதியும் ஏற்படுத்துதல்

இ) சமுதாயத்துடன் தொடர்பு கொண்டு சமூக நலசெயல்களில் ஈடுபடுதல்

ஈ) மகளிர் மேம்பாட்டிற்கான திட்டங்களை மேற்கொள்ளுதல்

உ) இச்சங்கத்தில் பணியாற்றும் எந்தவொரு உறுப்பினர்க்கும் இச்சங்கத்தின் மூலம் எந்தவொரு பணப்பயனும் கிடையாது.

ஊ) இச்சங்கத்தின் மூலம் வேளாளர் பொறியியல் மற்றும் தொழில்நுட்பக் கல்லூரியின் நூலகத்திற்கு நூல்களை வழங்குதல்

7. சங்கத்தின் சட்ட நீதிமன்ற நடவடிக்கைக்கு அதிகாரமுள்ள நபர் தலைவரே ஆவார்.

8. சங்கத்தின் உறுப்பினர்களின் தகுதிகள்

1. கல்லூரி தாளாளர், முதல்வர், வேளாளர் பொறியியல் கல்லூரியில் பயின்ற 18வயதிற்கு மேற்பட்ட முன்னாள் மாணவ மாணவியர் ஒவ்வொருவரும், சங்கத்தின் உறுப்பினராக சேரலாம். சங்கத்தில் புதியதாக உறுப்பினர்களாக சேர விரும்பும் உறுப்பினர்கள் சங்கத்தினால் நிர்ணயம் செய்த படிவத்தை பூர்த்தி செய்து சங்கத்தின் தலைவருக்கு அனுப்ப வேண்டும். மேற்படி மனுக்களை சங்கத்தின் தலைவர் நிர்வாகக் குழு கூட்டத்தில் வைத்து பெருமான்மை உறுப்பினர்கள் ஆதரவுடன் சேர்த்துக் கொள்ளலாம். புதியதாக உறுப்பினராக சேர்த்துக் கொள்ளக் கூறும் மனுவினை நிராகரிக்கும் அதிகாரம் நிர்வாகக் குழுவிற்கு உண்டு. சேர்க்கப்பட்ட உறுப்பினர்களின் பட்டியலை படிவம் எண் 7இல் பூர்த்தி செய்து சேர்க்கப்பட்ட தேதியிலிருந்து மூன்று மாதங்களுக்குள் சங்கங்களின் பதிவாளரிடம் உரிய கட்டணத்துடன் தாக்கல் செய்ய வேண்டும்.

2. உறுப்பினர்களின் நுழைவுக்கட்டணம்

உறுப்பினராக சேர்வதற்கு நுழைவுக்கட்டணமாக ரூ.10/- (ரூபாய் பத்து மட்டும்) செலுத்தப்பட வேண்டும்.

3. சந்தா

ஒவ்வொரு உறுப்பினரும் ரூ.50/- (ரூபாய் ஐம்பது மட்டும்) ஆண்டு சந்தாவாக செலுத்த வேண்டும்.

ஒரு உறுப்பினர் ஆயுள் உறுப்பினராக ரூ.500/- (ரூபாய் ஐந்நூறு மட்டும்) ஆயுள் சந்தாவாக செலுத்த வேண்டும். அவ்வாறு செலுத்தி உறுப்பினர்களாக ஆனால் அவர்கள் பத்துவருடம் இச்சங்கத்தில் இருக்கலாம்.

9. உறுப்பினரை விலக்கும் முறைகள்

1. சங்கத்தின் நோக்கங்களுக்கும், சட்ட திட்டங்களுக்கும் எதிராக செயல்படும் உறுப்பினரை நீக்க நிர்வாகக்குழுவினருக்கு அதிகாரம் உண்டு.
2. கிரிமினல் குற்றங்களில் ஈடுபட்டு நீதிமன்றத்தால் குற்றவாளி என்ற தீர்ப்பு
3. தொடர்ந்து மூன்று ஆண்டு சந்தா செலுத்தாத உறுப்பினர்களை நீக்கவும் நிர்வாகக் குழுவிற்கு அதிகாரம் உண்டு, தொடர்ந்து மூன்று பொதுக்குழுவில் கலந்து கொள்ளாத ஆயுள் உறுப்பினர்களை நீக்கவும் நிர்வாகக்குழுவிற்கு அதிகாரம் உண்டு.
4. மேலே சொல்லப்பட்ட முறைகளில் நீக்கப்படும் உறுப்பினர்கள் தங்களது மேல் முறையீடுகளை பொதுகுழுவிற்கு அனுப்ப இறுதி ஆணை பெறலாம். பொது குழுவின் தீர்ப்பே இறுதியானது.

10. உறுப்பினர் விலகுதல்

உறுப்பினர் தாங்கள் விரும்பும் நேரத்தில் சங்கத்தின் தலைவருக்கு எழுத்து மூலமாக தங்களது விலகல் கடிதத்தை தெரிவிக்க வேண்டும். உறுப்பினர் விலகல் நிர்வாகக்குழுவால் அங்கீகரிக்கப்பட வேண்டும்.

11. உறுப்பினர் உரிமைகள்

உறுப்பினர்கள் ஒவ்வொருவருக்கும் ஒரு வாக்கு உரிமை உண்டு. பொதுக்குழு கூட்டத்திற்கு சங்க உறுப்பினர்கள் தங்களுக்கு பதிலாக ஒரு பிரதிநிதியை அனுப்பி பிரதிநிதி மூலமாக பொதுக்குழு கூட்டத்தில் ஆஜராகலாம். ஆனால் செயற்குழு கூட்டங்களுக்கு பிரதிநிதி கூலம் ஆஜராகக் கூடாது.

12. உறுப்பினர்களின் கடமைகள்

சங்கத்தின் நோக்கங்களுக்கும் விதிமுறைகளுக்கும் உட்பட்டு நடக்க வேண்டும். சங்கத்திற்கு செலுத்த வேண்டிய சந்தா மற்றும் இதரக் கட்டணங்களை முறைப்படி

தாமதமில்லாமல் செலுத்த வேண்டும். மேற்படி கடமைகளை செய்யத்தவறினால் சங்க நடவடிக்கைக்கும் தண்டனைகளுக்கும் உறுப்பினர்கள் ஆளாவார்கள்.

மேலும் சங்க செயற்குழு, பொதுக்குழு உறுப்பினர்கள் சங்கத்தில் இருந்து எந்தவித நிதி உதவிகளும் பெறக்கூடாது.

13. சங்கம் இயங்கும் முறைகளும் வழிவகைகளும்,

சங்கத்தின் இயக்கம் 27 நபர்கள் கொண்ட நிர்வாக குழுவினால் நடத்தி வரப்படும் மேற்படி 27 நபர்களின் பதவிக்காலம் 3 ஆண்டுகளாகும். 3 ஆண்டுகளுக்கு ஒருமுறை பொதுக்குழுவினால் பெரும்பான்மை உறுப்பினர்கள் ஆதரவோடு நிர்வாகக்குழுவினர் தேர்ந்தெடுக்கப்பட வேண்டும்.

14. நிர்வாகக்குழு

1 தலைவர் 2 துணை தலைவர், 1 செயலாளர் 2 துணைச் செயலாளர், 1 பொருளாளர் ஆகிய நிர்வாகிகளும் 9 நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்களும் அடங்குவர். நிர்வாகக் குழுவின் பதவிக்காலம் 3 ஆண்டுகள் ஆகும். 3 ஆண்டுகளுக்குபின் மீண்டும் தேர்தலில் நின்று வென்று மீண்டும் நிர்வாகக்குழு உறுப்பினராக செயல்படலாம். தேர்தலில் நிற்காமல் 3 ஆண்டுகளுக்கு மேல் பதவியில் இருக்கக்கூடாது.

15. நிர்வாகக்குழுவின் செயல்முறைகள்

நிர்வாகக்குழு 3 மாதத்திற்கு ஒரு முறையாவது கூட்டப்படவேண்டும். குறைந்தபட்சம் மூன்று நாட்களுக்கு முன்பே நிர்வாகக்குழு உறுப்பினருக்கு அறிவிப்பு அனுப்பப்பட வேண்டும். நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்களில் 1/3 பங்கு கலந்துகொண்டால் அந்தக்கூட்டமே கோரம் உள்ள கூட்டம் எனக்கருதப்படும். அவ்வாறு வந்திராவிட்டால் அடுத்த வாரத்தில் அதே கிழமையில் அதே நேரத்திற்கு தள்ளிவைக்க வேண்டும். அவ்வாறு கூட்டப்படும் இரண்டாம் கூட்டத்திற்கு குறைந்த பட்ச உறுப்பினர்கள் வந்திருக்காவிட்டாலும் கூட்டம் நடத்தலாம். இக்கூட்டத்திற்கு குழுவினால் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டு பதவிக்கு வரும் புதிய நிர்வாகக் குழுவிடம் சங்கம் சம்பந்தப்பட்ட அனைத்து பதிவுருக்களையும் சொத்துக்களையும் முறையாக ஒப்படைக்க வேண்டும். சங்கத்திற்குச் சொத்துக்களின் உடைமையும் சங்கத்தின்பொருட்டு நிர்வாகக் குழுவிடமே இருக்கும். பொதுக்குழுவின் தீர்மானங்களுக்கு ஏற்ப செயற்குழு அவற்றை நிர்வகிக்கும், நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்கள் ஊதியமின்றி சங்கத்தின் வேலைகளைக் கவனிக்க கடமைப்பட்டவர்கள். சங்கப் பணிகள் சம்பந்தமாக ஏற்படும் செலவுகளை அவர்கள் சங்கத்தின் நிதியிலிருந்து பெற்றுக் கொள்ளலாம்.

16. நிர்வாக் குழுவின் கடமைகள்

1. சங்கத்தின் யாதஸ்துவில் சொல்லப்பட்ட நோக்கங்களை நிறைவேற்றுதல்.
2. சங்கத்தின் நோக்கங்களுக்கும் சட்டதிட்டங்களுக்கும் எதிராக செயல்படும் உறுப்பினர்களின் மீது நடவடிக்கை மேற்கொள்ளுதல்.
3. சங்கத்திற்காக செலவிடப்படும் தொகைகளை சரிபார்த்து ஆய்வு செய்தல்.
4. வருடாந்திர வரவு செலவு அறிக்கையை தயாரித்து பொதுக்குழுவின் ஒப்புதலுக்கு அனுப்புதல்.
5. நிர்வாகக்குழுவில் ஏற்படும் மாற்றங்களை மூன்று மாதங்களுக்குள் பதிவாளரிடம் தாக்கல் செய்து அதற்குரிய கட்டணத்தை செலுத்துதல்.
6. சங்கத்தின் அலுவலகத்தை மாற்றம் செய்தால் மூன்று மாதங்களுக்குள் பதிவாளரிடம் தாக்கல் செய்து அதற்குரிய கட்டணத்தை செலுத்துதல்.
7. சங்கத்தின் நோக்கங்களிலோ அல்லது துணை விதிகளிலோ மாற்றம் செய்ய வேண்டி வந்தால் பொதுக்குழுவின் ஒப்புதலுக்கு அனுப்பி செயல்படுத்தல்.

17. நிர்வாகத்தினரின் கடமை.

1. தலைவர்

அ) ஒவ்வொரு நிர்வாகக்குழு கூட்டத்திற்கும் பொதுக்குழு கூட்டத்திற்கும் தலைவரே தலைமை வகிப்பார்.

ஆ) சங்கத்தின் சார்பாக வழக்கு தொடர்வதாய் இருந்தால் சங்கத்தின் தலைவர் தான் வழக்கு தொடர வேண்டும்.

இ) சங்கத்தின் மீது வழக்கு தொடர்வதாய் இருந்தால் தலைவர் பேரில் தான் தொடர வேண்டும்.

ஈ) சங்கத்தின் ஊழியர்களுடைய வேலைகளையும், நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்களின் அலுவல்களையும் கண்காணித்தல்.

உ) நிர்வாக ஊழியர்கள் ஒழுங்கு மீறி நடந்தால் தண்டிக்கவும், நீக்கவும் தலைவருக்கு அதிகாரம் உண்டு. ஆனால் அதற்கு நிர்வாகக்குழுவின் முன் அனுமதி பெற வேண்டும்.

ஊ) ஏதாவது ஒரு தீர்மானத்தின் மீது வாக்கெடுப்பு நடத்தப்பட்டு இருதரப்பிலும் சமமாக இருந்தால் தலைவர் தனது சிறப்பு வாக்குரிமையை பயன்படுத்தி முடிவு செய்ய வேண்டும்.

எ) தனக்கு சௌகரியம் இல்லாத காலங்களில் சங்கக்காரியங்களை நிர்வகிக்க தனது அதிகாரத்தை துணைத்தலைவர்களுக்கு அளிக்கலாம்.

ஏ) சங்கத்தின் நிர்வாகத்திற்கு வேண்டிய அலுவலர்களை தேர்ந்தெடுக்கத் தலைவருக்கு அதிகாரம் உண்டு.

ஐ) சங்க நடவடிக்கைகள் குறித்து அதிகாரமுள்ள நபர் தலைவரே ஆவார்.

ஓ) சங்கத்திற்கு வரும் வரவு தொகைகளை ஏதாவது ஒரு தேசியமயமாக்கப்பட்ட வங்கியில் வரவு வைக்க வேண்டும். கணக்கை ஆரம்பிக்கவும், அதை நடத்தி வரவும் பணம் எடுக்கவும், பணம் செலுத்தவும் தலைவர் - பொருளாளர் (அ) செயலர் - பொருளாளர் ஆகியவர்கள் கூட்டாகக் கையெழுத்திட்டு நடத்தி வரவேண்டும்.

ஓ) சங்கத்தின் அவசரத் தேவையை முன்னிட்டு ரூ.3,000/- வரை செலவு செய்ய தலைவருக்கு அதிகாரம் உண்டு. ஆனால் பின்னால் நடைபெறும் நிர்வாகக்குழு கூட்டத்தில் மேற்படி செலவு அங்கீகரிக்கப்பட வேண்டும்.

2. துணைத் தலைவர்கள்

1. சங்கத்தின் தலைவரின் பொறுப்பில் குறிப்பிட்டுள்ள பொறுப்புகளையும் அதிகாரங்களையும் சங்கத்தின் நோக்கங்களையும் தலைவர் நிறைவேற்றுவதில் அவருக்கு குழு உறுப்பினர் வரிசையில் முதலாம் துணைத்தலைவர் உதவியாக இருந்து பொறுப்புக்களை செயல்படுத்த வேண்டும்.
2. தலைவர் மற்றும் துணைத்தலைவர் இல்லாத காலங்களில் அவருடைய வேலைகளை குழு உறுப்பினர் வரிசையில் இரண்டாம் துணைத்தலைவர் கூட்டத்தை நடத்த அதிகாரம் உண்டு.
3. தலைவர் மற்றும் துணைத்தலைவர்கள் ஆகிய மூவரும் இல்லாத சமயங்களில் நிர்வாகக் குழுவினர் தங்களுக்குள் ஒருவரைத் தேர்ந்தெடுத்து கூட்டத்தை நடத்த வேண்டும்.

3. செயலாளர்

1. சங்கத்தின் பொது நடவடிக்கைகளைக் கவனித்துக் கொள்ளுதல்
2. தலைவரின் ஆணைக்கு கீழ்ப்படிந்து நிர்வாகக் குழுவினால் தீர்மானிக்கப்படும் தீர்மானங்களை செயல்படுத்துதல் வேண்டும்.
3. சங்கத்தின் சார்பாக எல்லாக் கடிதப் போக்குவரத்தையும் கவனித்தல்
4. தலைவருடன் கலந்தாலோசித்து கூட்டங்களைக் கூட்டுவதும் அவைகளுக்காக சுற்று அறிக்கைகளையும், அறிவிப்புகளையும், நிகழ்ச்சிக்குறிப்புகளையும் தயாரித்து அனுப்புதல்.
5. பொதுக்குழு, சிறப்புப் பொதுக்குழு நிர்வாகக்குழு கூட்டங்களில் எடுக்கப்படும் தீர்மானங்களை நடவடிக்கை குறிப்பேட்டில் பதிவு செய்தல்.
6. தலைவர் இல்லாத போது துணைத்தலைவரின் அனுமதி பெற்று முன் அறிவிப்புக் கொடுத்து சங்கக் கூட்டங்களை நடத்துதல்.
7. சங்கத்தின் நடவடிக்கைப் பதிவேட்டையும் மற்ற அனைத்து பதிவுருக்களையும் சரியாக பாதுகாத்து பராமரித்து வருதல்.
8. பொதுக்குழு சிறப்புப்பொதுக்குழு, நிர்வாகக்குழு கூட்டங்களில் நிறைவேற்றப்பட்ட தீர்மானங்களை செயல்படுத்துதல்.

9. ஆண்டு அறிக்கை நிதி நிலைமை, வரவு செலவு அறிக்கை ஆகியவற்றை பொதுக்குழுவில் சமர்ப்பித்தல்.
10. சங்கத்தின் வளர்ச்சிக்காகவும், நிர்வாக வசதிக்காகவும் எந்த ஒரு செயலையும் தலைவரின் அனுமதியுடன் செய்ய செயலாளருக்கு உரிமை உண்டு.
11. பொருளாளருடன் இணைந்து வங்கிக் கணக்கை இயக்குதல்.
12. பொருளாளர் பதவிகாலியாக இருக்கும் சமயங்களில் செயற்குழுவின் அனுமதியின்றி செயலாளரே பொருளாளரின் பணியைச் செய்தல்.
13. சங்கத்தின் வரவு செலவு கணக்குகளை மூன்று மாதத்திற்கொருமுறை நடைபெறும் நிர்வாகக்குழு கூட்டத்தில் சமர்ப்பித்து ஒப்புதல் பெற வேண்டும்.

4. துணைச் செயலாளர்கள்

1. சங்கத்தின் செயலாளரின் பொறுப்பில் குறிப்பிட்டுள்ள பொறுப்புகளையும் அதிகாரங்களையும் சங்கத்தின் நோக்கங்களையும் செயலாளர் நிறைவேற்றுவதில் அவருக்கு குழு உறுப்பினர் வரிசையில் முதலாம் துணைச்செயலாளர் உதவியாக இருந்து அனைத்துப் பணிகளையும் செய்தல் வேண்டும்
2. செயலாளர் மற்றும் துணைச்செயலாளர் இல்லாத காலங்களில் அவருடைய வேலைகளை குழு உறுப்பினர் வரிசையில் இரண்டாம் துணைச்செயலாளர் அவரது பணிகளை அனைத்தையும் செய்தல் வேண்டும்.

5. பொருளாளர்

1. உறுப்பினர்களிடமிருந்து வசூலிக்கப்படும் நுழைவுக்கட்டணம், சந்தா மற்றும் நன்கொடைக்கு உடனடியாக ரசீது வழங்கும் பொறுப்புள்ளவர்.
2. சங்கத்தின் வரவு செலவுகணக்குகளுக்குத் தகுந்த ஆதாரங்களுடன் பதிவுருக்கள் வைத்திருத்தல்.
3. அவ்வப்போது கூடும் செயற்குழு கூட்டத்தில் செயலாளர் மூலம் வரவு செலவு விபரங்களை சமர்ப்பித்தல்
4. வருடாந்திர பொதுக்குழு கூட்டத்தில் தணிக்கையாளரால் தணிக்கை செய்யப்பட்ட ஆண்டு வரவு செலவு அறிக்கையை செயலாளர் மூலம் சமர்ப்பித்தல்
5. தலைவர் (அல்லது) செயலாளருடன் சேர்ந்து கூட்டுக் கையெழுத்திட்டு சங்கத்தின் வங்கிக் கணக்கை இயக்குதல்.
6. சங்கத்தின் அவசர செலவுக்காக ரூ.5000/- மட்டும் பொருளாளர் கைவசம் வைத்துக்கொள்ளலாம். அதற்கு மேற்பட்ட தொகையை உடனடியாக வங்கியில் செலுத்திவிட வேண்டும்.
7. சங்கங்கள் பதிவுச் சட்டத்தில் குறிப்பிட்டுள்ள தினசரி பண கையிருப்பு பதிவேடு, இரசீது புத்தகம், செலவு பட்டியல் கோப்பு, மாதாந்திர பதிவேடு ஆகிய பதிவேடுகளை பிழையின்றி சரியாக வைத்திருக்க வேண்டியது, பொருளாளரின் கடமையாகும்.

8. மூன்று மாதங்களுக் கொருமுறை நடைபெறும் நிர்வாகக்குழு கூட்டத்தில் அந்த காலாண்டுக்குரிய கணக்குகளை மேற்படி கூட்டத்தில் சமர்ப்பித்து ஒப்புதல் பெற வேண்டும்.

18) சங்கக் கணக்குகள்

தமிழ்நாடு சங்கங்கள் பதிவுச் சட்டம் மற்றும் பதிவு விதிப்படி கீழ்க்கண்ட கணக்குப் பதிவேடுகளை முறைப்படி அன்றாடம் எழுதி வைத்து பராமரிக்கப்பட வேண்டும்.

1. தினசரி பணக் கையிருப்பு பதிவேடு

அன்றாட வரவு செலவுக் குறிப்பு விபரங்கள் இப்புத்தகத்தில் அவ்வப்போது எழுதி வைத்திருத்தல் வேண்டும். தினசரி பணக்கையிருப்பு முடிக்கப்பட வேண்டும். சங்கத்தின் அவசர செலவுக்கு குறிப்பிட்டுள்ள தொகைக்கு மேல் உள்ள பணத்தை அன்றாடம் வங்கிக் கணக்கில் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

2. ரசீது புத்தகம்

அடிக்கட்டையுடன் கூடிய வரிசை எண் உள்ள ரசீதுப் புத்தகம் வைத்திருத்தல் வேண்டும். பணம் பெற்றுக்கொண்டமைக்கான ரசீதை கொடுத்துவிட்டு அந்த எண் ரசீது அடிக்கட்டையிலும் பணவிபரம் எழுதி வைத்திருத்தல் வேண்டும்.

3. செலவுப் பட்டியல் கோப்பு

அன்றாடச் செலவுக்கு செலவுப் பட்டியல் இணைக்கப்பட்ட கோப்பு வைத்திருக்க வேண்டும். செலவுப் பட்டியல்களுக்கு வரிசை எண்கள் சீராக வழங்கப்படவேண்டும்.

4. பேரேடு

பேரேடு ஒன்று பதிந்து பேணப்பட வேண்டும். இனம் வாரியாக தலைப்புகள் எழுதி கணக்குகள் எழுதப்பட வேண்டும்.

5. மாதாந்திரப் பதிவேடு

ஒவ்வொரு மாதமும் அந்த மாதத்தில் வரவு செலவு கணக்கு எடுத்து அதை தனிப்பதிவேட்டில் எழுதி வைத்திருக்க வேண்டும்.

6. உறுப்பினர்கள் பதிவேடு

படிவம் 6ல் குறிப்பிட்டுள்ளவாறு விபரங்களைக் கொண்ட ஒரு உறுப்பினர்கள் பதிவேடு பராமரிக்கப்பட்டு வரவேண்டும். ஒவ்வொரு சங்கப் பதிவேட்டிலும் பின்வரும் உறுதிமொழிப்

பிரமாணம் எழுதி அதில் நிர்வாகக் குழு உறுப்பினர்களின் யாரேனும் ஒருவர் கையொப்பமிட வேண்டும்.

19. சங்கத்தின் நிதியை செலவழிக்கும் முறைகள்

சங்கத்தின் யாதஸ்துவில் கூறப்பட்டுள்ள நோக்கங்களுக்காக மட்டுமே சங்க நிதியை செலவழிக்க வேண்டும்.

20. நிதியை செலவழிக்க அனுமதிக்கப்படாத முறைகள்

1. சங்கத்தின் நிதிகளில் இருந்து சங்கத்தின் பொதுக்குழு உறுப்பினர்களுக்கோ, செயற்குழு உறுப்பினர்களுக்கோ, சங்கத்தின் பதவிகளில் இருப்பவர்களுக்கோ எந்தவிதமான ஊதியமோ அல்லது கூலியோ வழங்கக்கூடாது.

2. சங்கத்தின் நிதிகள் சங்கத்தின் உறுப்பினர்களுக்கு இனாமாகவோ லாப பங்கீடாகவோ வழங்கக்கூடாது.

21. சங்கநிதியை முதலீடு செய்யும் முறைகள்

சங்கத்தின் நிதியைத் தனியாரிடம் முதலீடு செய்தல், கடன் வழங்குதல் கூடாது. அசையா சொத்துக்கள், தமிழக அரசு கடன் பத்திரங்கள், மத்திய அரசுடன் பத்திரங்கள தேசிய சேமிப்பு பத்திரங்கள் முதலியவற்றை சங்கத்தின் பெயரில் வாங்கலாம். வங்கியில் முதலீடு செய்வதாக இருந்தால் தேசிய மயமாக்கப்பட்ட வங்கிகள், கூட்டுறவு வங்கிகள், 1949ஆம் வருடத்திய வங்கிச் சட்டத்திற்குட்பட்ட தேசியமயமாக்கப்படாத வங்கிகள் முதலியவற்றில் சங்க நிதியை முதலீடு செய்யலாம். தபால் அலுவலக சேமிப்புக் கணக்கிலும் சங்கநிதியை முதலீடு செய்யலாம். யூனிட் டிரஸ்ட் ஆப் இந்தியாவின் யூனிட்டுகள், தமிழக அரசுக்கு சொந்தமான ஸ்தாபனங்கள் கடன் பத்திரங்கள் மற்றும் தமிழக அரசாணையால் அவ்வப்போது அனுமதிக்கப்படும் இதர முதலீடுகளிலும் சங்கத்தின் நிதியை முதலீடு செய்யலாம்.

22. சங்கக் கணக்குகளும் ஆய்வும்

சங்கத்தின் மொத்த வருடாந்திர வரவுகள் அல்லது செலவுகள் வருடத்தில் ரூ.10000/- இருந்தால் மேற்படி கணக்குகளை பட்டயக்கணக்காயர் மட்டுமே தணிக்கை செய்ய வேண்டும். ரூ.2500/-க்கு கீழாக வருடாந்திர மொத்தவரவுகள் அல்லது செலவுகள் உள்ள கணக்குகளை பல்கலைக்கழக பட்டம் பெற்ற பட்டதாரிகள் தணிக்கை செய்யலாம். கணக்காய்வுக் குழுவில் செயற்குழு உறுப்பினர்களோ, நிர்வாகிகளோ இருக்கக்கூடாது.

23. சங்கங்களின் பதிவாளருக்கு அனுப்பட வேண்டிய அறிக்கைகள்

1. ஒவ்வொரு வருடமும் சங்கம் செயல்பட்டு வந்ததற்கான உறுதிமொழியை அனுப்படவேண்டும்.

2. ஒவ்வொரு வருடமும் சங்கத்தின் பொதுக்குழுவில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட வரவு செலவு அறிக்கையை கூட்டம் நடைபெற்ற ஆறு மாதத்திற்குள் அனுப்பப்பட வேண்டும்.

3. சங்க உறுப்பினர்களின் பட்டியல் படிவம் எண்.6ல் பேணப்பட வேண்டும். ஒவ்வொரு ஆண்டு முடிவிலும் உள்ள உறுப்பினர்களின் பட்டியலை படிவம் எண்.6ல் அனுப்ப வேண்டும். மேலே சொல்லப்பட்ட மூன்று அறிக்கைகளும் ஆறுமாதத்திற்குள் அனுப்ப வேண்டும்.

4. புதியதாக உறுப்பினர் சேர்க்கப்பட்டால் உறுப்பினர் சேர்க்கப்பட்ட தேதியிலிருந்து மூன்று மாதங்களுக்குள் படிவம் எண்.7ல் அறிக்கை அனுப்ப வேண்டும்.

5. உறுப்பினர் இறந்து விட்டால் இறந்த தேதியிலிருந்து மூன்று மாதங்களுக்குள் படிவம் எண்.7ல் அறிக்கை அனுப்ப வேண்டும்.

6. உறுப்பினர் சங்கத்திலிருந்து விலக்கப்பட்டாலோ அல்லது விலகினாலோ நிகழ்ச்சி நடைபெற்ற தேதியிலிருந்து மூன்று மாதங்களுக்குள் அறிக்கை அனுப்ப வேண்டும்.

7. சங்கத்தின் அலுவலக முகவரி மாற்றம் செய்யப்பட்டால் மாற்றம் செய்யப்பட்ட தேதியிலிருந்து மூன்று மாதங்களுக்குள் படிவம் எண்.5ல் அறிக்கை அனுப்ப வேண்டும்.

8. சங்கத்தின் யாதஸ்துவிலோ அல்லது துணை விதிகளிலோ திருத்தம், நீக்கம் அல்லது சேர்க்கை செய்யப்பட்டிருப்பின் மேற்படி மாற்றம் செய்யப்பட்ட நாளிலிருந்து மூன்று மாதங்களுக்குள் அறிக்கையை இரட்டை நகலில் அனுப்ப வேண்டும்.

9. மேலே சொல்லப்பட்ட திருத்தம், அல்லது நீக்கம், சேர்க்கை செய்வதற்கு சிறப்புத் தீர்மானத்தையும் இரட்டை நகலில் அனுப்ப வேண்டும்.

10. ஒவ்வொரு அறிக்கையும் தனித்தனியாக சமர்ப்பிக்க வேண்டும். ஒவ்வொரு அறிக்கைக்கும் தேவையான கட்டணம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

11. ஒவ்வொரு அறிக்கையை சமர்ப்பிக்கும்போது அதற்குரிய தீர்மானத்தின் உண்மை நகலினை இணைத்து அனுப்ப வேண்டும்.

24. சங்கத்தின் நிதியாண்டு

சங்கத்தின் நிதியாண்டு என்பது ஏப்ரல் 1ஆம் தேதி முதல் மார்ச் 31ஆம் தேதி முடிவடைகிறது.

25. பொதுக்குழுக் கூட்டம்

வருடத்தில் ஒருமுறை வருடாந்திரப் பொதுக்குழுக் கூட்டம் கண்டிப்பாக கூட்டப்படவேண்டும். பொதுக்குழுக் கூட்டமானது சங்கத்தின் நிதியாண்டு முடிந்து ஆறு மாதங்களுக்குள் அதாவது செப்டம்பர் மாதத்திற்குள் கூட்டப்பட வேண்டும்.. 21 நாள் தவணை என்பது கூட்டம் நடத்தும் தேதியையும் அறிவிப்பு ஒன்று அனுப்பப்பட்ட தேதியையும் சேர்க்காமல் கணக்கிட வேண்டும். சங்கங்களின் பதிவாளருக்கும் கூட்ட அறிவிப்பு கீழ்க்கண்ட முறைகளில் ஏதாவது ஒரு முறையில் அனுப்பப்படலாம்.

1. நேரில் கொடுத்தல்
2. பதிவுத் தபால் மூலம் அனுப்புதல்
3. உறுப்பினர்களுக்கு சுற்றறிக்கை மூலம் சமர்ப்பித்தல்
4. பத்திரிகை விளம்பரம் மூலம் தெரிவித்தல்

மேற்படி முறைகளில் ஏதாவது ஒரு முறையில் அறிவிக்க வேண்டும். சங்கத்தின் அறிவிப்புப் பலகைகளிலும் அறிவிப்பு காணப்பட வேண்டும். பொதுக்குழுக் கூட்டத்திற்கு கோரம் 1/3 பங்கு உறுப்பினர்கள் ஆஜராக வேண்டும். கூட்டம் அறிவிக்கப்பட்ட நேரத்தில் இருந்து ஒரு மணி நேரத்திற்குள் குறைந்தபட்ச உறுப்பினர்கள் வருகை தராவிட்டால் பொதுக்குழுக்கூட்டத்தை அக்கூட்டத்தின் தேதிக்கு அடுத்த வாரம் அதே கிழமையில் அதே நேரத்தில் அதே இடத்தில் நடத்த கூட்டத்தை ஒத்திவைக்கலாம். மறுமுறை கூடும் கூட்டத்திற்கு கோரம் இல்லாவிட்டாலும் கூட்டம் நடத்தலாம். இக் கூட்டத்திற்கு கோரம் தேவையில்லை.

26. பொதுக்குழுவின் அதிகாரங்கள்

1. 2 ஆண்டுகளுக்கொரு முறை நிர்வாகக்குழுவை தேர்ந்தெடுத்தல்
2. நிர்வாகக் குழுவினால் சமர்ப்பிக்கப்படும் ஆண்டு அறிக்கையை அங்கீகரித்தல்.
3. வருடாந்திர வரவு செலவு அறிக்கைகளை அங்கீகரித்தல்.
4. சங்கத்தின் வரவு செலவு கணக்குகளை தணிக்கை செய்ய தணிக்கையாளரை நியமனம் செய்தல்.
5. சங்கத்தின் யாதஸ்து மற்றும் துணைவிதிகளில் திருத்தம், சேர்க்கை அல்லது மாற்றம் செய்தல்.
6. சங்க உறுப்பினர்களிடமிருந்து பெறப்படும் மேல் முறையீடுகளை விசாரணை செய்து இறுதி ஆணை வழங்குதல்
7. நிர்வாகக் குழுவின் மீது அல்லது நிர்வாகக் குழு உறுப்பினர் மீது நம்பிக்கையில்லாத் தீர்மானம் கொண்டு வந்தால் அதனை ஆலோசித்து முடிவு எடுத்தல்.
8. சங்கத்தின் சந்தாதொகை அல்லது நுழைவுக் கட்டணத்தை கூட்டவோ, குறைக்கவோ செய்தல்.
9. மற்றும் உறுப்பினர்களால் கொண்டு வரப்படும் இதர தீர்மானங்களின் மீது இறுதித் தீர்ப்பு வழங்குதல்.

27. சிறப்புப் பொதுக்குழுக் கூட்டம்

சிறப்புப் பொதுக்குழு கூட்டமானது பின்வரும் சந்தர்ப்பங்களில் கூட்டப்படும்.

1. சங்கத்தின் செயற்குழு பொதுக்குழுவின் அனுமதி வாங்க வேண்டிய சில முடிவுகளுக்கு செயலாளரால் கூட்டலாம்.
2. சங்கப் பொதுக்குழு உறுப்பினர்களில் ¾ பங்கு உறுப்பினர்களோ அல்லது நிர்வாகக் குழு உறுப்பினர்களின் 75% உறுப்பினர்களோ பொதுக்குழுவை உடனடியாகக் கூட்டவேண்டுமென்பது கோரி எழுத்து மூலம் தெரிவித்து மனு சமர்ப்பித்தால் சிறப்புப் பொதுக்குழுவை கூட்டலாம். மேற்படி மனு கிடைக்கப் பெற்ற ஒரு மாதத்திற்குள் சிறப்புப் பொதுக்குழுவை கூட்ட வேண்டும். இல்லையேல் மனு செய்த உறுப்பினர்கள் ஒரு சிறப்புப் பொதுக்குழுக் கூட்ட அறிவிப்பு கொடுத்து சிறப்பு பொதுக்குழுவைக் கூட்டலாம். இக்கூட்டத்திற்கு 21 நாட்கள் முன் அறிவிப்பு அனுப்பப்பட வேண்டும். கோரம் பற்றி பொதுக் குழுவிற்கு கூறப்பட்டுள்ள விபரங்கள் சிறப்புப் பொதுக்குழு கூட்டத்திற்குப் பொருந்தும்.

28. நடவடிக்கை குறிப்பு பதிவேடு

சங்கத்தின் நிர்வாகக் குழுகூட்ட நடவடிக்கைகளை தனியாகவும், பொதுக்குழு கூட்ட நடவடிக்கைகளைத் தனியாகவும் பதிய வேண்டும். கூட்ட நடவடிக்கைகளை செயலாளர் குறிப்புகள் எடுத்துக் கொண்டு பின்னர் கூட்டம் முடிந்த பின் வரிசை கிராமமாக முறைப்படி எழுதி தலைவரிடம் காண்பித்து ஆலோசனை பெற்று பதிவேட்டில் பதிய வேண்டும். கூட்ட நடவடிக்கைப் பதிவேட்டில் கூட்டத்தின் தலைவர் கையொப்பமிட வேண்டும். நிர்வாகக்குழு கூட்டத்திற்கு தனியாகவும், பொதுக்குழு கூட்டத்திற்கு தனியாகவும் தனித்தனியாக இரண்டு கூட்ட நடவடிக்கைப் பதிவேடுகள் வைத்திருக்க வேண்டும்.

29. சாதாரண முடிவு

பொதுக்குழுவில் கூடியுள்ள உறுப்பினர்களில் சரிபாதிக்கு மேல் ஆமோதித்து ஆதரித்தால் அது சாதாரண முடிவு ஆகும்.

30. சிறப்பு முடிவு

பின்வரும் சங்கத்தின் செயல்களுக்கு சிறப்பு முடிவு எடுக்கப்பட வேண்டும்.

1. சங்க யாதஸ்தில் மாறுதல் செய்ய வேண்டும்
2. சங்க துணைவிதிகள் மாறுதல் செய்தல்
3. சங்கத்தின் பெயரை மாற்றுதல்
4. சங்கத்தைக் கலைப்பது பற்றி முடிவு செய்தல்

சிறப்பு முடிவிற்குப் பொதுக்குழுக் கூட்டத்தில் கூடியுள்ள உறுப்பிர்களில் குறைந்தபட்சம் நான்கில் மூன்று ¾ பங்கு உறுப்பினர்களாவது ஆதரவு தெரிவித்தால் தான் செயல்படுத்த வேண்டும்.

31. உறுப்பினர்களுக்கு சங்கப் பதிவுருக்களின் நகல் வழங்குதல்

1. நகல் வழங்கக் கோரும் உறுப்பினர்கள் எழுத்து மூலமான விண்ணப்பத்தைத் தலைவருக்கோ அல்லது செயலாளருக்கோ அனுப்ப வேண்டும். சங்கத்தின் அலுவலக நேரத்தில் உரிய கட்டணத்தை செலுத்தி நகல் பெற்றுக்கொள்ளலாம்.

2. சங்க உறுப்பினர்கள் சங்க அலுவலகத்தில் உள்ள பொதுக்குழு நடவடிக்கை பதிவேடுகள். நிர்வாகக்குழு நடவடிக்கைப் பதிவேடுகள், உறுப்பினர் பதிவேடுகள் மற்றும் சங்கக் கணக்குகள் ஆகியவற்றை தலைவரின் அனுமதி பெற்று அலுவலக நேரத்தில் பார்வையிடலாம். பார்வையிடுவதற்குக் கட்டணம் செலுத்த வேண்டியதில்லை. உறுப்பினர்கள் பார்வையிடும் போது நகல்கள் எடுக்கக்கூடாது.

32. சங்க யாதஸ்து மற்றும் துணை விதிகளில் மாறுதல் செய்யும் முறைகள்

சங்க யாதஸ்திலும், துணை விதிகளிலும் ஏதாவது மாறுதல் செய்ய வேண்டுமென்று விரும்பினால் அதற்கு சட்ட முறைப்படி ஒரு பொதுக்குழு கூட்டத்தில் மாறுதல் பற்றிய சிறப்பு முடிவு எடுத்துத் தீர்மானம் நிறைவேற்றப்பட வேண்டும்.

33. சங்கத்தின் நிதி,

1. உறுப்பினர்கள் சந்தா மூலம் வசூலித்தல்
2. நன்கொடைகள் மூலம் வரும் தொகைகள்
3. வைப்புத்தொகை மூலம்
4. சங்கத்தின் முதலீடுகளிலும் சொத்துக்களின் மூலமும் வரும் வருவாய்

34. தேர்தல்

1. அனைத்து உறுப்பினர்கள் (விதி எண்.9ல் குறிப்பிட்டுள்ள நபர்கள் தவிர) சங்கத்தின் தேர்தலில் நிற்கவும் வாக்களிக்கவும் தகுதியுடையவர்கள்.

2. தேர்தலில் நிற்க விரும்பும் உறுப்பினர்கள் அதற்கான விண்ணப்பங்களைப் பூர்த்தி செய்து 15 தினங்களுக்கு முன்னதாக தலைவரிடமோ அல்லது செயலாளரிடமோ மனு சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.

3. தேர்தல் குழுவினால் குறிப்பிடப்படும் தேதிக்குள் மனுக்களைத் திரும்பப் பெற்றுக்கொள்ளலாம்.

4. வேட்பாளர்களின் இறுதிப்பட்டியல் தேர்தல் நடக்கும் 5 நாட்களுக்கு முன்னதாக சங்கத்தின் அறிவிப்பு பலகையில் ஒட்ட வேண்டும். ஐந்து நாட்கள் என்பது தேர்தல் நாளும், பட்டியலை அறிவிப்புப் பலகையில் ஒட்டிய நாளும் நீங்கலாக இருக்க வேண்டும்.

5. நிர்வாகக் குழுவினால் நியமிக்கப்படும் நபர்கள் தேர்தல் அதிகாரிகளாய் செயல்படுவார்கள்.

6. போட்டி இருக்கும் பட்சத்தில் இரகசிய முறையில் வாக்குப்பதிவு நடத்த வேண்டும்.

35. சங்கம் கலைப்பு

சங்கத்தை சரிவர நிர்வாகம் செய்யமுடியாத சூழ்நிலை ஏற்பட்டால் பொதுக்குழுவின் சிறப்பு முடிவுப்படி சங்கத்தைக் கலைத்துவிடலாம். சங்கத்தின் பெயரில் சொத்துக்கள் ஏதேனும் இருந்தால் இதே நோக்கங்களைக் கொண்ட வேறு ஒரு சங்கத்திற்கு சங்கத்தின் சொத்துக்களை மாற்றம் செய்யலாம். சொத்துக்களை உறுப்பினர்கள் பங்கிட்டுக்கொள்ளக்கூடாது.

பொது.

36. இதில் சொல்லப்படாத விபரங்கள் 1975ம் வருடத்திய சங்கங்கள் பதிவுச் சட்டத்திற்கு உட்பட்டது ஆகும்.

உறுதி மொழிப் பிரமாணம்

இந்தப் பதிவேட்டில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள விபரங்கள் என்னுடைய நம்பிக்கையிலும் என்னுடைய அறிவுக்கு எட்டிய வரையிலும் உண்மையான வையாகவும், சரியான வையாகவும் உள்ளன என்று உறுதி அளிக்கிறேன்.

மேலே சொல்லப்பட்ட துணைவிதிகள் யாவும் எங்கள் சங்கத்தின் துணைவிதிகளின் உண்மை நகல் என்று உறுதி கூறுகிறோம்.

வ.எண்.	பெயர்	பதவி	கையொப்பம்
1.	திரு.எஸ்.டி.சந்திரசேகர் 31, அருண் வீதி, காந்தி நகர், சூரம்பட்டி ஈரோடு - 638 009. ஆதார் எண்:2901 0356 7131 9842651115	தலைவர்	
2.	திரு.எஸ்.நாச்சிமுத்து 4/24, கஸ்தூரிபாய் வீதி, மண்ணூர், முத்தாயிபாளையம் அஞ்சல், கணபதிபாளையம் வழி, ஈரோடு - 638153 ஆதார் எண்:9464 6201 2416 9952264062	துணைத்தலைவர்	
3.	திரு.எஸ்.எஸ்.கோகுல்நாதன் பிளாட் H தளம் 2 வராகவிட்டல் பிளாட் 6 மற்றும் 7ஈ பன்னீர் நகர், முகப்பேர், திருவள்ளுர் - சென்னை - 600037. ஆதார் எண்:2668 4722 0700 9710867979	துணைத்தலைவர்	
4.	டாக்டர்.எம்.ஜெயராமன் C சுகம் என்கிளேவ், லட்சுமி நகர், திண்டல் அஞ்சல், ஈரோடு - 638012. ஆதார் எண்:4516 7567 3664 9750924402	செயலாளர்	
5.	டாக்டர். எஸ்.சதீஷ் 40, வரதராஜர் வீதி, காந்தி நகர், ஈரோடு - 638009 ஆதார் எண்:3476 2139 1430 9940704014	இணைச்செயலாளர்	
6.	டாக்டர்.எஸ்.கயல்விழி 32/2,கொத்துக்கார நல்ல வீதி, தெப்பக்குளம், ஈரோடு- 638001. ஆதார் எண்:6445 9136 1852 9994041861	இணைச்செயலாளர்	
7.	திரு.எம்.மதுகிருஷ்ணன் 212, பெரிய செங்கோடம்பாளையம் வள்ளி நகர், வில்லரசம்பட்டி, திண்டல் அஞ்சல், ஈரோடு - 638012 ஆதார் எண்:7442 8174 1803 9791892262	பொருளாளர்	
8.	திருமதி. எஸ்.யமுனா தேவி 61, எல்லைமேடு, நல்ல முத்தாம்பாளையம், ஈங்கூர், ஈரோடு - 638115. ஆதார் எண்:5138 1129 3608 9884457873	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்	

9.	திருமதி. எம்.சர்மிளா 3/103, மேல்கல்பாளையம், பொன்குறிச்சி அஞ்சல், இராசிபுரம், நாமக்கல் - 637 403. ஆதார் எண்:4556 9011 8993 9786100872	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்	[signature]
10.	திரு.வி.அருண் பிரபு 82, கொடு மணல், புஞ்சை பாலத்தொலுவு அஞ்சல், சென்னிமலை, ஈரோடு - 638 751 ஆதார் எண்:3762 8729 7727 9715507307	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்	[signature]
11.	திரு.ஜி.இளங்கோ 63/398, மங்களம் ரோடு, கருவம்பாளையம், பாரப்பாளையம், திருப்பூர் - 641 604 ஆதார் எண்:3815 0626 0993 8754046234	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்	G. Elango
12.	திரு.எ.ஆர்.தமிழ் அமுது 36/88 கிருஷ்ணசாமி வீதி, முனிசிபல் காலனி, ஈரோடு - 638004. ஆதார் எண்:2611 3487 6686 9865226264	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்	A.R. TamiL
13.	திருமதி.சி.கோட்டீஸ்வரி 3/50, துடுப்பதி, T.ஓலப்பாளையம்,பெருந்துறை, ஈரோடு - 638 057 ஆதார் எண்:4772 6865 3747 9445526744	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்	[signature]
14.	திருமதி.டி.லாவண்யா 137, திருமல்நகர், நாராயணவலசு, ஈரோடு - 638011 ஆதார் எண்:2850 7746 7676 9600750740	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்	D. lavanya
15.	திருமதி.சி.ராதிகா 12-1,பாரதிதாசன் வீதி, ஆசிரியர் காலனி, ஈரோடு - 638 011 ஆதார் எண்:4853 4608 7538 9942013134	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்	[signature]
16.	டாக்டர்.சி.கோகுல் 37, மேற்கு வீதி 2, கரட்டுப்பாளையம்,வெங்கம்பூர் அஞ்சல், ஊஞ்சலூர் வழி, ஈரோடு - 638152. ஆதார் எண்:8307 5373 3205 9843722244	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்	[signature]
17.	திரு.பி.ராஜசேகரன் 5, மெயின்ரோடு, மாரியம்மன்கோயில் வீதி, பொம்மநாயக்கன்பாளையம், ஓடத்துரை அஞ்சல், கோபிசெட்டிபாளையம், ஈரோடு - 638455 ஆதார் எண்:6633 4577 7175 7010645561	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்	[signature]

18.	திரு.எஸ்.பூரணசந்திரன் கண்ணவேலாம்பாளையம், முள்ளம்பட்டி அஞ்சல், நசியனூர், ஈரோடு -638107 ஆதார் எண்:3380 9416 4171 9842356628	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்	S.Pooranachandran
19.	செல்வி.டி.எஸ்.குகப்பிரியா 12/21, காரைவாய்க்கால், தொட்டிபாளையம் மெயின் ரோடு, நசியனூர், ஈரோடு-638107 ஆதார் எண்:2372 8972 1142 8903923220	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்	T.S.Gugapriya.
20.	செல்வி.எஸ்.பிரதுஷா 47, சென்னியங்கிரி வலசு, முகாசி பிடாரியூர் அஞ்சல், சென்னிமலை, ஈரோடு-638051. ஆதார் எண்:6293 6740 4261 9865836968	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்	Prathusha
21.	திரு.பி. ஜெய் பாரத் சிபி 31, நேரு வீதி, மஞ்சக்காட்டு வலசு, மொடக்குறிச்சி வழி, ஈரோடு - 638 104. ஆதார் எண்:8327 3959 9727 8883856645	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்	[signature]
22.	திரு. கவின் பிரசாத் 8/192 A, சென்னனாயக்கனூர், ஏலவமலை, ஈரோடு - 638316 ஆதார் எண்:6718 8975 1719 9942932403	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்	Prasath
23.	டாக்டர்.ஆர்.மைனாவதி 4/309, குரு அவின்யூ, அத்தப்பம்பாளையம், வள்ளிபுரத்தாம்பாளையம் அஞ்சல்,வெள்ளோடு - 638112 ஆதார் எண்:5276 2244 9683 9976058131	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்	[signature]
24.	டாக்டர்.கே.கணேஷ்குமார் 24/16, கருவில்பாளை வலசு, வில்லரசம்பட்டி அஞ்சல், ஈரோடு ___ 638107 ஆதார் எண்:7118 1135 8478 7402437377	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்	[signature]
25.	திருமதி.வி.லீலா 141,தாண்டாங்காடு, பூச்சக்காட்டுவலசு, பசுவப்பட்டி, ஈரோடு-638051 ஆதார் எண்:3500 5417 5475 9688006892	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்	V.Leela
26.	டாக்டர்.டி.மோகனப்பிரியா 77, விஜபி நகர் அருகில், கடுத்தான் காட்டுத் தோட்டம், கீழ் திண்டல், ஈரோடு- 638012 ஆதார் எண்:6723 9516 1452 9578618691	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்	[signature]

27.	திருமதி.எஸ்.ஜனனி 303 A, பச்சாக்கவுண்டன் வலசு, சோளசிராமணி, நாமக்கல் - 637 210 ஆதார் எண்:7067 7294 2986 9976673337	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்	S. Jan

சாட்சிகள்:

வ.எண்	பெயர் மற்றும் விலாசம்	தொழில்	கையொப்பம்
1	திரு. N.பெரியசாமி, 154,டாஸ்கண்ட் வீதி, கருமாண்டிசெட்டிபாளையம் அஞ்சல், பெருந்துறை, ஈரோடு-638 052. ஆதார் எண்: 6556 7786 9071 9842734934	கல்லூரி நிர்வாக மேலாளர்	N. Periasamy
2	திரு.R.ஆனந்த மூர்த்தி, 19 தேவஸ்தானபுரம், கனகபுரம் அஞ்சல், ஈரோடு - 638 112. ஆதார் எண்: 8111 0938 0562 9442577925	உதவி மேலாளர்	[signature]

குறிப்பாணை

நோக்கங்கள்

1. பெயர் : ஈரோடு வேளாளர் பொறியியல் மற்றும் தொழில்நுட்பக் கல்லூரி முன்னாள் மாணவ - மாணவியர்கள் சங்கம்

2. சங்கத்தின் நோக்கங்கள்

அ) இக்கல்லூரியில் பயின்ற முன்னாள் மாணவ மாணவியருக்குள் நேசமனப்பான்மையையும் ஒற்றுமையையும் ஏற்படுத்தி கல்லூரி மேம்பாட்டில் பங்கு கொள்ளுதல்

ஆ) இச்சங்கத்தின் மூலம் இக்கல்லூரியில் பயிலும் ஏழை எளிய மாணவியருக்கு கல்வி பயில நிதி உதவி அளித்தல் மற்றும் வேலை வாய்ப்பு வசதியும் ஏற்படுத்துதல்

இ) சமுதாயத்துடன் தொடர்பு கொண்டு சமூக நலசெயல்களில் ஈடுபடுதல்

ஈ) மகளிர் மேம்பாட்டிற்கான திட்டங்களை மேற்கொள்ளுதல்

உ) இச்சங்கத்தில் பணியாற்றும் எந்த ஒரு உறுப்பினருக்கும் இச்சங்கத்தின் மூலம் எந்த ஒரு பணப்பயனும் கிடையாது.

ஊ) இச்சங்கத்தின் மூலம் வேளாளர் பொறியியல் மற்றும் தொழில்நுட்பக் கல்லூரியின் நூலகத்திற்கு நூல்களை வழங்குதல்

சங்கத்தின் முதல் நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்கள் விபரம்

வ.எண்	பெயர் மற்றும் விலாசம்	தொழில்	சங்கத்தில் வகிக்கும் பதவி
1	திரு.எஸ்.டி.சந்திரசேகர் 31, அருண் வீதி, காந்தி நகர், சூரம்பட்டி ஈரோடு - 638 009. ஆதார் எண்:2901 0356 7131 9842651115	கல்லூரி தாளாளர்	தலைவர்
2	திரு.எஸ்.நாச்சிமுத்து 4/24, கஸ்தூரிபாய் வீதி, மண்ணூர், முத்தாயிபாளையம் அஞ்சல், கணபதிபாளையம் வழி, ஈரோடு - 638153 ஆதார் எண்:9464 6201 2416 9952264062	உதவிப்பேராசிரியர்	துணைத் தலைவர்
3	திரு.எஸ்.எஸ்.கோகுல்நாதன் பிளாட் H தளம் 2 வராகவிட்டல் பிளாட் 6 மற்றும் 7ஈ பன்னீர் நகர், முகப்பேர், திருவள்ளூர் - சென்னை - 600037. ஆதார் எண்:2668 4722 0700 9710867979	சீனியர் மேலாளர், மஹேந்திரா ரூரல் ஹவுசிங் பைனான்ஸ் லிமிடெட்,சென்னை -6.	துணைத் தலைவர்
4	டாக்டர்.எம்.ஜெயராமன் C சுகம் என்கிளேவ், லட்சுமி நகர், திண்டல் அஞ்சல், ஈரோடு - 638012. ஆதார் எண்:4516 7567 3664 9750924402	கல்லூரி முதல்வர்	செயலாளர்
5	டாக்டர். எஸ்.சதீஷ் 40, வரதராஜர் வீதி, காந்தி நகர், ஈரோடு - 638009 ஆதார் எண்:3476 2139 1430 9940704014	பேராசிரியர்	துணைச்செயலாளர்
6	டாக்டர்.எஸ்.கயல்விழி 32/2,கொத்துக்கார நல்ல வீதி, தெப்பக்குளம், ஈரோடு- 638001. ஆதார் எண்:6445 9136 1852 9994041861	பேராசிரியர்	துணைச்செயலாளர்
7	திரு.எம்.மதுகிருஷ்ணன் 212, பெரிய செங்கோடம்பாளையம் வள்ளி நகர், வில்லரசம்பட்டி, திண்டல் அஞ்சல், ஈரோடு - 638012 ஆதார் எண்:7442 8174 1803 9791892262	தொழில் அதிபர்	பொருளாளர்
8	திருமதி. எஸ்.யமுனா தேவி 61, எல்லைமேடு, நல்ல முத்தாம்பாளையம், ஈங்கூர், ஈரோடு - 638115. ஆதார் எண்:5138 1129 3608 9884457873	உதவிப்பேராசிரியர்	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்
9	திருமதி. எம்.சர்மிளா 3/103, மேல்கல்பாளையம், பொன்குறிச்சி அஞ்சல், இராசிபுரம், நாமக்கல் - 637 403. ஆதார் எண்:4556 9011 8993 9786100872	உதவிப்பேராசிரியர்	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்

10	திரு.வி.அருண் பிரபு 82, கொடு மணல், புஞ்சை பாலத்தொலுவு அஞ்சல், சென்னிமலை, ஈரோடு - 638 751 ஆதார் எண்:3762 8729 7727 9715507307	கட்டடப் பொறியாளர்	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்
11	திரு.ஜி.இளங்கோ 63/398, மங்களம் ரோடு, கருவம்பாளையம், பாரப்பாளையம், திருப்பூர் - 641 604 ஆதார் எண்:3815 0626 0993 8754046234	கட்டடப் பொறியாளர், பில்டர்ஸ் சங்கம்	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்
12	திரு.எ.ஆர்.தமிழ் அமுது 36/88 கிருஷ்ணசாமி வீதி, முனிசிபல் காலனி, ஈரோடு - 638004. ஆதார் எண்:2611 3487 6686 9865226264	Ux-Ui – வடிவமைப்பாளர்	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்
13	திருமதி.சி.கோட்டீஸ்வரி 3/50, துடுப்பதி, T.ஓலப்பாளையம்,பெருந்துறை, ஈரோடு - 638 057 ஆதார் எண்:4772 6865 3747 9445526744	உதவிப்பேராசிரியர்	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்
14	திருமதி.டி.லாவண்யா 137, திருமல்நகர், நாராயணவலசு, ஈரோடு - 638011 ஆதார் எண்:2850 7746 7676 9600750740	உதவிப்பேராசிரியர்	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்
15	திருமதி.சி.ராதிகா 12-1,பாரதிதாசன் வீதி, ஆசிரியர் காலனி, ஈரோடு - 638 011 ஆதார் எண்:4853 4608 7538 9942013134	உதவிப்பேராசிரியர்	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்
16	டாக்டர்.சி.கோகுல் 37, மேற்கு வீதி 2, கரட்டுப்பாளையம்,வெங்கம்பூர் அஞ்சல், ஊஞ்சலூர் வழி, ஈரோடு - 638152. ஆதார் எண்:8307 5373 3205 9843722244	இணைப் பேராசிரியர்	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்
17	திரு.பி.ராஜசேகரன் 5, மெயின்ரோடு, மாரியம்மன்கோயில் வீதி, பொம்மநாயக்கன்பாளையம், ஒடத்துரை அஞ்சல், கோபிசெட்டிபாளையம், ஈரோடு - 638455 ஆதார் எண்:6633 4577 7175 7010645561	உதவிப்பேராசிரியர்	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்
18	திரு.எஸ்.பூரணசந்திரன் கண்ணவேலாம்பாளையம், முள்ளம்பட்டி அஞ்சல், நசியனூர், ஈரோடு -638107 ஆதார் எண்:3380 9416 4171 9842356628	உதவிப்பேராசிரியர்	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்

19	செல்வி.டி.எஸ்.குகப்பிரியா 12/21, காரைவாய்க்கால், தொட்டிபாளையம் மெயின் ரோடு, நசியனூர், ஈரோடு-638107 ஆதார் எண்:2372 8972 1142 8903923220	தொழில் அதிபர்	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்
20	செல்வி.எஸ்.பிரதுஷா 47, சென்னியங்கிரி வலசு, முகாசி பிடாரியூர் அஞ்சல், சென்னிமலை, ஈரோடு-638051. ஆதார் எண்:6293 6740 4261 9865836968	தொழில் அதிபர்	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்
21	திரு.பி. ஜெய் பாரத் சிபி 31, நேரு வீதி, மஞ்சக்காட்டு வலசு, மொடக்குறிச்சி வழி, ஈரோடு - 638 104. ஆதார் எண்:8327 3959 9727 8883856645	கணினி பொறியாளர்	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்
22	திரு. கவின் பிரசாத் 8/192 A, சென்னனாயக்கனூர், ஏலவமலை, ஈரோடு - 638316 ஆதார் எண்:6718 8975 1719 9942932403	மனிதவள நிர்வாகி	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்
23	டாக்டர்.ஆர்.மைனாவதி 4/309, குரு அவின்யூ, அத்தப்பம்பாளையம், வள்ளிபுரத்தாம்பாளையம் அஞ்சல்,வெள்ளோடு - 638112 ஆதார் எண்:5276 2244 9683 9976058131	பேராசிரியர்	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்
24	டாக்டர்.கே.கணேஷ்குமார் 24/16, கருவில்பாளை வலசு, வில்லரசம்பட்டி அஞ்சல், ஈரோடு — 638107 ஆதார் எண்:7118 1135 8478 7402437377	பேராசிரியர்	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்
25	திருமதி.வி.லீலா 141,தாண்டாங்காடு, பூச்சக்காட்டுவலசு, பசுவப்பட்டி, ஈரோடு-638051 ஆதார் எண்:3500 5417 5475 9688006892	உதவிப்பேராசிரியர்	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்
26	டாக்டர்.டி.மோகனப்பிரியா 77, விஜபி நகர் அருகில், கடுத்தான் காட்டுத் தோட்டம், கீழ் திண்டல், ஈரோடு- 638012 ஆதார் எண்:6723 9516 1452 9578618691	இணைப்பேராசிரியர்	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்
27	திருமதி.எஸ்.ஜனனி 303 A, பச்சாக்கவுண்டன் வலசு, சோளசிராமணி, நாமக்கல் - 637 210 ஆதார் எண்:7067 7294 2986 9976673337	உதவிப்பேராசிரியர்	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்

கீழே கண்ட குறிப்பாணை மற்றும் சங்க நிர்வாகக் குழு விபரம் உண்மை நகல் என உறுதி கூறுகிறோம்

வ.எண்	பெயர் மற்றும் விலாசம்	தொழில்	சங்கத்தில் வகிக்கும் பதவி	கையொப்பம்
1	திரு.எஸ்.டி.சந்திரசேகர் 31, அருண் வீதி, காந்தி நகர், சூரம்பட்டி ஈரோடு - 638 009. ஆதார் எண்:2901 0356 7131 9842651115	கல்லூரி தாளாளர்	தலைவர்	
2	திரு.எஸ்.நாச்சிமுத்து 4/24, கஸ்தூரிபாய் வீதி, மண்ணூர், முத்தாயிபாளையம் அஞ்சல், கணபதிபாளையம் வழி, ஈரோடு - 638153 ஆதார் எண்:9464 6201 2416 9952264062	உதவிப்பேராசிரியர்	துணைத் தலைவர்	
3	திரு.எஸ்.எஸ்.கோகுல்நாதன் பிளாட் H தளம் 2 வராகவிட்டல் பிளாட் 6 மற்றும் 7ஈ பன்னீர் நகர், முகப்பேர், திருவள்ளூர் - சென்னை - 600037. ஆதார் எண்:2668 4722 0700 9710867979	சீனியர் மேலாளர், மஹேந்திரா ரூரல் ஹவுசிங் பைனான்ஸ் லிமிடெட்,சென்னை -6.	துணைத் தலைவர்	
4	டாக்டர்.எம்.ஜெயராமன் C சுகம் என்கிளேவ், லட்சுமி நகர், திண்டல் அஞ்சல், ஈரோடு - 638012. ஆதார் எண்:4516 7567 3664 9750924402	கல்லூரி முதல்வர்	செயலாளர்	
5	டாக்டர். எஸ்.சதீஷ் 40, வரதராஜா் வீதி, காந்தி நகர், ஈரோடு - 638009 ஆதார் எண்:3476 2139 1430 9940704014	பேராசிரியர் CSE	துணைச்செயலாளர்	
6	டாக்டர்.எஸ்.கயல்விழி 32/2,கொத்துக்கார நல்ல வீதி, தெப்பக்குளம், ஈரோடு- 638001. ஆதார் எண்:6445 9136 1852 9994041861	பேராசிரியர் CSE	துணைச்செயலாளர்	
7	திரு.எம்.மதுகிருஷ்ணன் 212, பெரிய செங்கோடம்பாளையம் வள்ளி நகர், வில்லரசம்பட்டி, திண்டல் அஞ்சல், ஈரோடு - 638012 ஆதார் எண்:7442 8174 1803 9791892262	தொழில் அதிபர்	பொருளாளர்	
8	திருமதி. எஸ்.யமுனா தேவி 61, எல்லைமேடு, நல்ல முத்தாம்பாளையம், ஈங்கூர், ஈரோடு - 638115. ஆதார் எண்:5138 1129 3608 9884457873	உதவிப்பேராசிரியர் BME	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்	

9	திருமதி. எம்.சர்மிளா 3/103, மேல்கல்பாளையம், பொன்குறிச்சி அஞ்சல், இராசிபுரம், நாமக்கல் - 637 403. ஆதார் எண்:4556 9011 8993 9786100872	உதவிப்பேராசிரியர் BME	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்	M. Sh
10	திரு.வி.அருண் பிரபு 82, கொடு மணல், புஞ்சை பாலத்தொலுவு அஞ்சல், சென்னிமலை, ஈரோடு - 638 751 ஆதார் எண்:3762 8729 7727 9715507307	கட்டடப் பொறியாளர்	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்	[signature]
11	திரு.ஜி.இளங்கோ 63/398, மங்களம் ரோடு, கருவம்பாளையம், பாரப்பாளையம்,திருப்பூர் - 641 604 ஆதார் எண்:3815 0626 0993 8754046234	கட்டடப் பொறியாளர், பில்டர்ஸ் சங்கம்	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்	G. Elango.
12	திரு.எ.ஆர்.தமிழ் அமுது 36/88 கிருஷ்ணசாமி வீதி, முனிசிபல் காலனி, ஈரோடு - 638004. ஆதார் எண்:2611 3487 6686 9865226264	Ux-Ui – வடிவமைப்பாளர்	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்	A. R. Tamil
13	திருமதி.சி.கோட்டீஸ்வரி 3/50, துடுப்பதி, T.ஓலப்பாளையம்,பெருந்துறை, ஈரோடு - 638 057 ஆதார் எண்:4772 6865 3747 9445526744	உதவிப்பேராசிரியர் CSE	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்	C.Koti
14	திருமதி.டி.லாவண்யா 137, திருமல்நகர், நாராயணவலசு, ஈரோடு - 638011 ஆதார் எண்:2850 7746 7676 9600750740	உதவிப்பேராசிரியர் CSE	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்	D. Lavany
15	திருமதி.சி.ராதிகா 12-1,பாரதிதாசன் வீதி, ஆசிரியர் காலனி, ஈரோடு - 638 011 ஆதார் எண்:4853 4608 7538 9942013134	உதவிப்பேராசிரியர் BME	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்	[signature]
16	டாக்டர்.சி.கோகுல் 37, மேற்கு வீதி 2, கரட்டுப்பாளையம்,வெங்கம்பூர் அஞ்சல், ஊஞ்சலூர் வழி, ஈரோடு - 638152. ஆதார் எண்:8307 5373 3205 9843722244	இணைப் பேராசிரியர் EEE	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்	[signature]
17	திரு.பி.ராஜசேகரன் 5, மெயின்ரோடு, மாரியம்மன்கோயில் வீதி, பொம்மநாயக்கன்பாளையம், ஒடத்துரை அஞ்சல், கோபிசெட்டிபாளையம், ஈரோடு - 638455 ஆதார் எண்:6633 4577 7175 7010645561	உதவிப்பேராசிரியர் EEE	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்	[signature]

18	திரு.எஸ்.பூரணசந்திரன் கண்ணவேலாம்பாளையம், முள்ளம்பட்டி அஞ்சல், நசியனூர், ஈரோடு -638107 ஆதார் எண்:3380 9416 4171 9842356628	உதவிப்பேராசிரியர்	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்	[illegible]
19	செல்வி.டி.எஸ்.குகப்பிரியா 12/21, காரைவாய்க்கால், தொட்டிபாளையம் மெயின் ரோடு, நசியனூர், ஈரோடு-638107 ஆதார் எண்:2372 8972 1142 8903923220	தொழில் அதிபர்	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்	T.S. [illegible]
20	செல்வி.எஸ்.பிரதுஷா 47, சென்னியங்கிரி வலசு, முகாசி பிடாரியூர் அஞ்சல், சென்னிமலை, ஈரோடு-638051. ஆதார் எண்:6293 6740 4261 9865836968	தொழில் அதிபர் PLACEMENT CELL	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்	[illegible]
21	திரு.பி. ஜெய் பாரத் சிபி 31, நேரு வீதி, மஞ்சக்காட்டு வலசு, மொடக்குறிச்சி வழி, ஈரோடு - 638 104. ஆதார் எண்:8327 3959 9727 8883856645	கணினி பொறியாளர்	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்	[illegible]
22	திரு. கவின் பிரசாத் 8/192 A, சென்னனாயக்கனூர், ஏலவமலை, ஈரோடு - 638316 ஆதார் எண்:6718 8975 1719 9942932403	மனிதவள நிர்வாகி	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்	[illegible]
23	டாக்டர்.ஆர்.மைனாவதி 4/309, குரு அவின்யூ, அத்தப்பம்பாளையம், வள்ளிபுரத்தாம்பாளையம் அஞ்சல்,வெள்ளோடு - 638112 ஆதார் எண்:5276 2244 9683 9976058131	பேராசிரியர் JT	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்	[illegible]
24	டாக்டர்.கே.கணேஷ்குமார் 24/16, கருவில்பாளை வலசு, வில்லரசம்பட்டி அஞ்சல், ஈரோடு —— 638107 ஆதார் எண்:7118 1135 8478 7402437377	பேராசிரியர் JT	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்	[illegible]
25	திருமதி.வி.லீலா 141,தாண்டாங்காடு, பூச்சக்காட்டுவலசு, பசுவப்பட்டி, ஈரோடு-638051 ஆதார் எண்:3500 5417 5475 9688006892	உதவிப்பேராசிரியர் JT	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்	V. Leela.
26	டாக்டர்.டி.மோகனப்பிரியா 77, விஜபி நகர் அருகில், கடுத்தான் காட்டுத் தோட்டம், கீழ் திண்டல், ஈரோடு- 638012 ஆதார் எண்:6723 9516 1452 9578618691	இணைப்பேராசிரியர்	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்	[illegible]

27	திருமதி.எஸ்.ஜனனி 303 A, பச்சாக்கவுண்டன் வலசு, சோளசிராமணி, நாமக்கல் - 637 210 ஆதார் எண்:7067 7294 2986 9976673337	உதவிப்பேராசிரியர்	நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்	[signature]

சாட்சிகள்:

வ.எண்	பெயர் மற்றும் விலாசம்	தொழில்	கையொப்பம்
1	திரு. N.பெரியசாமி, 154,டாஸ்கண்ட் வீதி, கருமாண்டிசெட்டிபாளையம் அஞ்சல், பெருந்துறை, ஈரோடு-638 052. ஆதார் எண்: 6556 7786 9071 9842734934	கல்லூரி நிர்வாக மேலாளர்	N. Periasamy
2	திரு.R.ஆனந்த மூர்த்தி, 19 தேவஸ்தானபுரம், கனகபுரம் அஞ்சல், ஈரோடு - 638 112. ஆதார் எண்: 8111 0938 0562 9442577925	உதவி மேலாளர்	[signature]

MINUTE BOOK - தீர்மானப் புத்தகம் 1

S.No. வ.எண். | Subject பொருள் | Resolution தீர்மானம்

பொதுக் குழுக் கூட்டம்.

15-5-2022 ஆம் தேதியன்று திரு. எஸ். டி. சந்திரசேகர் அவர்களின் தலைமையில் பொதுக்குழுக் கூட்டம் நடைபெற்றது. இக்கூட்டத்தில், "வேளாளர் பொறியியல் மற்றும் தொழில் நுட்பக் கல்லூரி முன்னாள் மாணவர்கள் சங்கம் (VCET Alumni Association) என்ற ஒரு சங்கம் அமைத்து, இச்சங்கத்தில் கீழ்கண்ட நபர்களை நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர்களாக ஏகமனதாகத் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டனர்.

வ.எண்	பதவி	பெயர்
1.	தலைவர்	திரு. எஸ். டி. சந்திரசேகர்
2.	துணைத் தலைவர்	திரு. எஸ். நாச்சிமுத்து
3.	துணைத் தலைவர்	திரு. எஸ். எஸ். கோகுல் நாதன்
4.	செயலாளர்	டாக்டர். எம். ஜெயராமன்
5.	இணைச் செயலாளர்	டாக்டர். எஸ். சதீஷ்
6.	இணைச் செயலாளர்	டாக்டர். எஸ். கயல்விழி
7.	பொருளாளர்	திரு. எம். மதிகிருஷ்ணன்
8.	நிர்வாகக் குழு உறுப்பினர்	திருமதி. எஸ். யமுனாதேவி
9.	"	திருமதி. எம். சர்மிளா
10.	"	திரு. ஆ. அருண் பாரு

Sd/-

...	"	திரு. ஜி. [illegible]
12.	"	திரு. எ. ஆர். தமிழ் அழகு
13.	"	திருமதி. பி. கோட்டீஸ்வரி.
14.	"	திருமதி. டி. சரவண்யா
15.	"	திருமதி. பி. ராதிகா
16.	"	டாக்டர். பி. கோகுல்
17.	உறுப்பினர்	திரு. டி. ராஜசேகரன்
18.	"	திரு. எஸ். பூரண சந்திரன்
19.	"	செல்வி. டி. எஸ். சுகப்பிரியா
20.	"	செல்வி. எஸ். மதுரா
21.	"	திரு. டி. ஜெய் பரத் சிங்
22.	"	திரு. கரன் [illegible]
23.	"	டாக்டர். ஆர். மைனாவதி
24.	"	டாக்டர். கே. கணேஷ்குமார்.
25.	"	திருமதி. வி. வீணா
26.	"	டாக்டர். டி. லோகனப்பிரியா
27.	"	திருமதி. எஸ். ஜனனி.

இச் சங்கத்தின் சந்தா வசூல் விபரம்:

நுழைவுக் கட்டணம் : ரூ 10/-

ஆண்டு சந்தா : ரூ 50/-

[signature]

MINUTE BOOK - தீர்மானப் புத்தகம்

No. எண்.	Subject பொருள்	Resolution தீர்மானம்

ஒரு உறுப்பினர் ஆயுள் உறுப்பினராக ரூ500/- (ஐந்நூறு மட்டும்) ஆயுள் சந்தாவாக செலுத்த வேண்டும். அவ்வாறு செலுத்தி உறுப்பினர்களானால் அவர்கள் பத்து வருடம் இச் சங்கத்தில் இருக்க என தீர்மானிக்கப்பட்டுள்ளது.

இச் சங்கத்தின் நோக்கங்கள் குறித்த விவரம்:

தற்போதைக்கு சங்க பைலாவில் குறிக்கப்படும் நோக்கங்களும் இனி வரும் காலங்களில் பொதுக்குழு கூடி நிறைவேற்றும் நோக்கங்களும் சட்ட திட்டங்களுக்கு உட்பட்டு செயல்படுத்தலாம் என ஏகமனதாக தீர்மானிக்கப்பட்டுள்ளது.

இச் சங்கத்தின் பொதுக்குழு ஒவ்வொரு ஆண்டும் செப்டம்பர் மாதத்திற்குள் கூட்டலாம் என ஏக தீர்மானிக்கப்பட்டுள்ளது மற்றும் இச் சங்க அலுவலகம் 69, வேளாண் பொறியியல் மற்றும் தொழில்நுட்ப கல்லூரி வளாகத்தில் செயல்படும்.

இச் சங்கத்தினை ஈ.ரோடு பதிவு மாவட்டத்தில் பதிவு செய்யலாம் என ஏகமனதாகத் தீர்மானிக்கப்

இச் சங்கத்தினை பதிவு செய்ய தலைவருக்கு ஒரு அதிகாரம் வழங்கப்படுகிறது.

இச் சங்கத்தில் கலந்து கொண்ட அனைத்து உறுப்பினர்களுக்கும் தலைவர், செயலாளர், பொருளாளர் ஆகிய மூவரும் நன்றியுரை கூற தேநீர் விருந்துடன் கூட்டம் இனிதே முடிவடைந்தது.

[signature]

இந்த கூட்டத்தில் கலந்து கொண்ட அனைத்து உறுப்பினர்களின் கையொப்பம் [illegible]

[signature]	15) C. [signature]
S. [signature]	16) C. [signature]
[signature]	17) P. [signature]
[signature]	18) S. Pooronachadra
B. [signature]	19) T.S. [signature]
[signature]	20) [signature]
[signature]	21) B. [signature]
[signature]	22) [signature]
[signature]	23) [signature]
[signature]	24) [signature]
Elango.	25) V. [signature]
R. [signature]	26) [signature]
[signature]	27) R. [signature]
[signature]	28)

[signature]